

Artikel 1: Definities

- 1.1 *DGA Financieel Adviseurs bv:*
DGA Financieel Adviseurs bv gevestigd te Den Haag aan de Kranenburgweg 94 (2583 EN), hierna te noemen: "DGA",
- 1.2 *Opdrachtgever:*
De natuurlijke of rechtspersoon aan wie DGA enige offerte heeft verstrekt, aanbieding heeft gedaan of met wie zij een overeenkomst heeft gesloten.
- 1.3 *Opdracht:*
De door Opdrachtgever aan DGA, al dan niet mondeling, verstrekte Opdracht om te adviseren over of te bemiddelen bij het afsluiten van een financieel product.
- 1.4 *Financieel Product:*
De hypotheek, verzekering, belegging- of spaarrekening of het krediet waarover DGA zal adviseren en/of bij de afsluiting waarvan DGA zal bemiddelen.
- 1.5 *Financiële Instelling:*
De partij bij wie het financiële product wordt afgesloten.

Artikel 2: Opdracht

- 2.1 Een overeenkomst tussen Opdrachtgever en DGA wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat DGA een Opdracht schriftelijk heeft aanvaard, dan wel met de uitvoering daarvan is begonnen. DGA is bevoegd om aan haar verstrekte Opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren, ook nadat zij voor het verrichten van werkzaamheden een offerte aan Opdrachtgever heeft verstuurd.
- 2.2 Alle aan DGA verstrekte Opdrachten komen uitsluitend tot stand met DGA en worden door haar uitgevoerd, ook als het de bedoeling van Opdrachtgever is dat de Opdracht door een bepaalde bij DGA werkzame persoon zal worden uitgevoerd.
- 2.3 Aan DGA verstrekte Opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van DGA, niet tot resultaatsverplichtingen, tenzij uit de aard van de verstrekte Opdracht of uit hetgeen partijen zijn overeengekomen anders blijkt.
- 2.4 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen zijn door DGA opgegeven termijnen waarbinnen zij de haar verstrekte Opdracht zal uitvoeren, nimmer te beschouwen als fatale termijn. Is Opdrachtgever een betaling verschuldigd of dient hij en/of derden voor de uitvoering van de Opdracht benodigde informatie ter beschikking te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen respectievelijk de informatie ter beschikking is gesteld.
- 2.5 Deze algemene voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van de bestuurders en/of vennoten van DGA en alle voor haar werkzame personen. De toepasselijkheid daarvan blijft bestaan indien voormelde bestuurders/vennoten en/of andere voor haar werkzame personen niet meer voor DGA werkzaam zijn.
- 2.6 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden waarnaar Opdrachtgever bij de acceptatie van een aanbod of offerte of het sluiten van een overeenkomst verwijst zijn niet van toepassing, tenzij deze door DGA zonder voorbehoud en schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3: Aanbiedingen en offertes van Financiële Instellingen en adviezen DGA

- 3.1 Door DGA namens een Financiële Instelling aan Opdrachtgever gepresenteerde aanbiedingen of offertes zijn, tenzij daarin uitdrukkelijk anders is aangegeven, vrijblijvend en

onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende Financiële Instelling.

- 3.2 Aan alle door DGA gemaakte berekeningen met betrekking tot de kosten van een financieel product en de eventuele doorwerking daarvan in de maandlasten van Opdrachtgever, kan Opdrachtgever geen rechten ontleen. Deze berekeningen dienen als voorlopig en indicatief te worden beschouwd en kunnen onder meer onderhevig zijn aan tussentijdse rente- en premiewijzigingen.
- 3.3 Door DGA aan Opdrachtgever verstrekte adviezen zijn momentopnames en gebaseerd op versimpelde veronderstellingen van de op dat moment geldende wet- en regelgeving. Pas wanneer een Financiële Instelling een offerte heeft uitgebracht welke door Opdrachtgever is geaccepteerd, kan DGA een definitieve berekening van de maandlasten verschaffen.

Artikel 4: communicatie

- 4.1 In het geval Opdrachtgever enig digitaal bericht aan DGA heeft verzonden mag hij er pas op vertrouwen dat dit bericht DGA heeft bereikt indien hij een bevestiging van de ontvangst daarvan, niet zijnde een automatische ontvangstbevestiging, heeft ontvangen.
- 4.2 Algemene, al dan niet op Internet, al dan niet op aanvraag van Opdrachtgever, door DGA verstrekte informatie, is vrijblijvend en wordt nimmer beschouwd als een door DGA gegeven advies in het kader van een aan haar verstrekte Opdracht, behoudens voor zover uit mededeling van DGA het tegendeel blijkt of het een op de persoonlijke situatie van Opdrachtgever toegespitst advies betreft.
- 4.3 Totdat Opdrachtgever een adreswijziging aan DGA heeft bekend gemaakt, mag DGA erop vertrouwen dat Opdrachtgever bereikbaar is op het door hem bij aanvang van de Opdracht opgegeven adres, waaronder begrepen diens e-mailadres.

Artikel 5: Inschakeling derden

- 5.1 Het is DGA toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht indien nodig gebruik te maken van derden. Met de inschakeling van deze derden gemoeide kosten worden doorbelast aan Opdrachtgever.
- 5.2 Voor zover DGA bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht gebruik moet maken van door externe adviseurs opgestelde adviezen, waaronder begrepen adviezen van accountants, advocaten, fiscalisten etc., zal zij daarbij zoveel mogelijk tevoren overleg plegen met Opdrachtgever en bij de selectie van de betreffende derde de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. DGA is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze externe adviseurs.

Artikel 6: Honorarium en betaling

- 6.1 Het voor haar dienstverlening aan DGA toekomstige honorarium kan inbegrepen zijn in de aan Opdrachtgever door de financiële instelling in rekening te brengen bedragen of er kan een uurtarief of vast honorarium worden overeengekomen. Partijen maken hier steeds op voorhand afspraken over.
- 6.2 Indien Opdrachtgever de overeenkomst beëindigt althans hij de Opdracht intrekt, dan laat dit de betaling van de reeds verzonden facturen onverlet dan wel heeft DGA recht op vergoeding van de kosten die zij redelijkerwijs heeft moeten maken waaronder de kosten van inschakeling van derden, bezittingverlies alsmede winstderving.
- 6.3 Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan Opdrachtgever doorberekend. DGA is gerechtigd overeengekomen tarieven tussentijds te verhogen wanneer zich na het accepteren van de Opdracht stijgingen voordoen in de kosten van materialen of diensten die

voor de uitvoering van de Opdracht nodig zijn, en/of van andere kosten, welke de kostprijs van DGA beïnvloeden.

- 6.4 Facturen van DGA dienen door Opdrachtgever te worden betaald binnen 14 dagen na de factuurdatum op de door DGA voorgeschreven wijze, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of de factuur anders vermeldt.
- 6.5 Voor zover DGA namens een Financiële Instelling renten of premies aan Opdrachtgever in rekening brengt, dient Opdrachtgever zich te realiseren dat het niet, of niet tijdig, voldoen van in rekening gebrachte premies en/of rente tot gevolg kan hebben dat de door hem afgesloten verzekeringen en/of voorzieningen geen dekking bieden voor het verzekerde risico, dan wel kan leiden tot executoriale verkoop van de onroerende zaak waarop een afgesloten hypotheek betrekking heeft.
- 6.6 Verrekening door Opdrachtgever van door DGA voor haar dienstverlening in rekening gebrachte bedragen met een door Opdrachtgever gestelde tegenvordering, dan wel opschorting van betaling door Opdrachtgever in verband met een door deze gestelde tegenvordering, is slechts toegestaan voor zover de tegenvordering door DGA uitdrukkelijk en zonder voorbehoud is erkend of in rechte onherroepelijk is vastgesteld.
- 6.7 Indien Opdrachtgever de door DGA in rekening gebrachte bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, raakt Opdrachtgever, zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling nodig zal zijn, over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd welke wordt verhoogd met 2%. Indien de Opdrachtgever ook na ingebrekestelling nalatig blijft om het openstaande bedrag aan DGA te voldoen kan DGA de incassering van haar vordering uit handen geven, in welk geval Opdrachtgever tevens gehouden zal zijn tot vergoeding van de buitengerechtelijke incassokosten of, indien de werkelijke kosten hoger zijn, vergoeding van de werkelijke kosten – zulks ter keuze van DGA. De hoogte van de buitengerechtelijke incassokosten wordt vastgesteld op 15% van het bedrag waarvan betaling wordt gevorderd.
- 6.8 Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 6.9 DGA is steeds bevoegd om de levering van haar diensten op te schorten dan wel een voorschotbetaling te verlangen, totdat de Opdrachtgever voldoende zekerheid voor zijn betalingsverplichtingen heeft verschaft.

Artikel 7: Informatie van Opdrachtgever

- 7.1 Opdrachtgever zal steeds bij het aangaan van de overeenkomst maar ook daarna, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan DGA die zij mogelijkerwijs nodig kan hebben voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht. Hieronder dient onder andere, doch niet uitsluitend, te worden begrepen een situatie waarin er zodanige veranderingen optreden in de gezinssamenstelling, het inkomen of de vermogenssituatie van Opdrachtgever.
- 7.2 DGA kan slechts ten opzichte van Opdrachtgever aan de op haar rustende zorgverplichting voldoen indien Opdrachtgever het in 7.1 bepaalde strikt naleeft.
- 7.3 Indien voor de uitvoering van de overeengekomen Opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken ter beschikking van DGA zijn gesteld,

of indien Opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is DGA bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de Opdracht.

- 7.4 Opdrachtgever is zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door hem aan DGA verschafte informatie en staat voor de juistheid en de volledigheid daarvan in.

Artikel 8: Aansprakelijkheid van DGA

- 8.1 Iedere aansprakelijkheid van DGA alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door DGA bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde personen, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van DGA wordt uitgekeerd, inclusief het door DGA te dragen eigen risico. Opdrachtgever zal zijn eventuele vorderingsrechten en/of verhaalsrechten uitsluitend uitoefenen tegen DGA en niet tegen haar bestuurders, haar werknemers of door DGA ingeschakelde (hulp)personen. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.
- 8.2 In het geval de in artikel 8.1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van DGA in een specifiek geval geen dekking verleent, is de aansprakelijkheid van DGA alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door DGA bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het totaal van het, ter zake de Opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt, aan de Opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium. Indien DGA geen honorarium voor haar dienstverlening aan Opdrachtgever in rekening heeft gebracht, is de aansprakelijkheid van DGA en de hare beperkt tot de door de Financiële Instelling aan Opdrachtgever in rekening gebrachte premie.
- 8.3 De uitvoering van de verstrekte Opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor Opdrachtgever geen rechten ontlenen.
- 8.4 DGA is nimmer aansprakelijk voor schade welke door de Opdrachtgever of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of onzijdige door de Opdrachtgever verstrekte inlichtingen.
- 8.5 DGA is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit fouten in door DGA gebruikte software of andere computerprogrammatuur, tenzij deze schade door DGA kan worden verhaald op de leverancier van de betreffende software of computerprogrammatuur.
- 8.6 DGA is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit de omstandigheid dat door Opdrachtgever aan DGA verzonden (email)berichten DGA niet hebben bereikt.
- 8.7 DGA is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit de omstandigheid dat de Opdrachtgever de aan hem in rekening gebrachte premies en/of renten voor door hem, na bemiddeling van DGA, afgesloten financiële producten, niet tijdig heeft voldaan.
- 8.8 DGA is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en rendementen, schade vanwege storing in een bedrijfsproces of administratieve organisatie of schade vanwege overschrijding van een termijn.
- 8.9 Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de aansprakelijkheid van DGA voor schade welke

veroorzaakt is door de opzet of bewuste roekeloosheid van haar ondergeschikten.

- 8.10 Opdrachtgever is eerst gerechtigd tot ontbinding van enige overeenkomst met DGA indien DGA zelfs na deugdelijke ingebrekestelling toerekenbaar in gebreke blijft om aan haar verplichtingen jegens Opdrachtgever te voldoen. Betalingsverplichtingen welke zijn ontstaan voor het tijdstip van ontbinding en/of welke betrekking hebben op reeds geleverde diensten, dienen onverminderd door Opdrachtgever te worden nagekomen.

Artikel 9: Overmacht

- 9.1 DGA is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor DGA redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van DGA ontstane veranderingen in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden.
- 9.2 Een tekortkoming in de nakoming van een verplichting van DGA geldt in ieder geval niet als toerekenbaar en komt niet voor haar risico in geval van verzuim en/of tekortkoming door of van een Financiële Instelling, haar leveranciers, onderaannemers, vervoerders en/of andere ingeschakelde derden, bij brand, werkstaking of uitsluiting, relletjes of oproer, oorlog, overheidsmaatregelen, waaronder uitvoer-, invoer- of doorvoerverboden, vorst en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van DGA kan worden gevergd.

Artikel 10: Bescherming persoonsgegevens

- 10.1 Door Opdrachtgever aan DGA verstrekte informatie- en (persoons)gegevens zullen door DGA niet worden gebruikt of verstrekt aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht of door haar aan de Opdrachtgever te verzenden mailingen e.d., behoudens voor zover DGA op grond van de wet of openbare orde in het kader van haar bedrijfsuitoefening verplicht is om de betreffende gegevens aan een daartoe aangewezen instantie te verstrekken.
- 10.2 Indien Opdrachtgever bezwaar heeft tegen opname van diens persoonsgegevens in enige mailinglist e.d. van DGA, zal DGA de betreffende gegevens op eerste schriftelijk verzoek van Opdrachtgever uit het betreffende bestand verwijderen.
- 10.3 DGA houdt een werkdoossier aan waarin onder meer de persoonsgegevens alsmede kopieën van relevante stukken worden gehouden, welk dossier eigendom is van DGA.

Artikel 11: Klachteninstituut

- 11.1 DGA is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KIFID) onder nummer 300.000460. Een geschil voortvloeiend uit offertes, aanbiedingen en overeenkomsten waarop de onderhavige voorwaarden van toepassing zijn, kan ter keuze van de Opdrachtgever voor bindend advies worden voorgelegd aan hetzij de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening, hetzij de burgerlijke rechter.
- 11.2 DGA conformeert zich op voorhand aan een door de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening te geven bindend advies, voor zover het belang van het voorgelegde geschil een bedrag van € 25.000,= (zegge en schrijven vijftigduizend euro) niet te boven gaat. Indien het betreffende geschil genoemd geldelijk belang te boven gaat, heeft DGA de mogelijkheid om niet mee te werken aan een bindend advies.

Artikel 12: Verval van recht

- 12.1 Klachten met betrekking tot door DGA verrichte werkzaamheden of de hoogte van de door haar in rekening gebrachte bedragen, dienen, op straffe van verval van recht, schriftelijk en binnen 60 dagen nadat Opdrachtgever de stukken, informatie of factuur waarop zijn klacht betrekking heeft, heeft ontvangen, dan wel redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door hem geconstateerde tekortkoming in de prestatie van DGA, te worden ingediend bij DGA. Het indienen van een klacht schort nimmer de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever op.
- 12.2 In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft DGA de keuze tussen: aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de Opdracht tegen restitutie naar evenredigheid van het door de Opdrachtgever reeds betaalde honorarium. Behoudens tegenbewijs zijn de gegevens uit de administratie van DGA beslissend.
- 12.3 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook in verband met door DGA verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 13: Diversen

- 13.1 Op alle door DGA uitgebrachte aanbiedingen en offertes alsmede op de door haar aanvaarde Opdrachten is het Nederlandse recht van toepassing. Alle geschillen die verband houden met rechtsverhoudingen tussen DGA en Opdrachtgever worden – met inachtneming van het bepaalde in artikel 11 van de algemene voorwaarden – voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank 's-Gravenhage.
- 13.2 In het geval de inhoud van schriftelijk tussen DGA en Opdrachtgever gemaakte afspraken, afwijkt van hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald, prevaleren de schriftelijk gemaakte afspraken.
- 13.3 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden DGA slechts voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen DGA en Opdrachtgever zijn overeengekomen.
- 13.4 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, wordt alleen de betreffende bepaling van toepassing uitgesloten, alle overige bepalingen blijven hun gelding onverkort behouden.
- 13.5 DGA is gerechtigd de inhoud van deze algemene voorwaarden tussentijds eenzijdig te wijzigen. In het geval DGA tot tussentijdse wijziging overgaat stelt zij Opdrachtgever daarvan in kennis onder gelijktijdige toezending van de aangepaste algemene voorwaarden. Opdrachtgever is gerechtigd binnen 30 dagen na de datum waarop hij in kennis is gesteld van de betreffende wijzigingen tegen de toepasselijkheid van de aangepaste voorwaarden bezwaar te maken. Alsdan treden partijen in overleg over de inhoud van de van toepassing zijnde algemene voorwaarden. Indien Opdrachtgever tegen de gewijzigde inhoud van de algemene voorwaarden geen bezwaar maakt beheersen deze vanaf de door DGA genoemde datum de tussen partijen gemaakte afspraken.